

Информация о контрольных мероприятиях, проведённых Финансовым управлением администрации Верховажского муниципального района в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля за 3 квартал 2016 года.

1. Проверка целевого и эффективного использования средств районного бюджета, выделенных на содержание Администрации Коленгского сельского поселения.

Основание для проведения контрольного мероприятия: план контрольной деятельности Финансового управления Верховажского муниципального района на 2016 год, утвержденный приказом начальника Финансового управления от 28.12.2015 №60.

Проверенный период: 2015 год, январь – март 2016 год.

Сроки проведения контрольного мероприятия: 20.05.2016-13.07.2016г.

Объём проверенного финансирования: 4344,9 тыс. руб.

Сумма выявленных нарушений: 1007,2 тыс. руб.

Характеристика выявленных нарушений: при утверждении учетной политики сделаны ссылки на нормативные правовые акты, утратившие силу; нарушение муниципального задания на 2015 год в части предоставления квартальных отчетов о выполнении муниципального задания; нарушение Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг; нарушения в части оформления кассовых документов, выдачи денежных средств подотчет; неправомерно выплачены суточные за один день командировки; нарушение методологии применения бюджетной классификации РФ; нарушения бухгалтерского учета материальных запасов; нарушения в части формирования плана – графика размещения заказов на 2015 год, сроков размещения плана – графика на официальном сайте, внесения изменений в план - график.

Требования по устранению выявленных нарушений: рассмотреть материалы проверки, принять меры по устранению выявленных нарушений, не допускать аналогичных нарушений в будущем; учетную политику формировать в соответствии с действующими нормативными документами; обеспечить представление подведомственным учреждением отчетов о выполнении муниципального задания, осуществлять контроль за выполнением муниципального задания подведомственным учреждением; возместить неправомерно выплаченные денежные средства; не допускать неправомерного расходования средств; ведение бюджетного (бухгалтерского) учета осуществлять в соответствии с действующим законодательством; установить контроль за своевременным размещением плана – графика размещения заказа, внесением изменений в план – график; усилить контроль за соблюдением требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг при формировании плана - графика.

2. Проверка целевого и эффективного использования средств районного бюджета, выделенных на содержание Администрации Нижнекулойского сельского поселения.

Основание для проведения контрольного мероприятия: план контрольной деятельности Финансового управления Верховажского муниципального района на 2016 год, утвержденный приказом начальника Финансового управления от 28.12.2015 №60.

Проверенный период: 2015 год, январь – июнь 2016 год.

Сроки проведения контрольного мероприятия: 27.07.2016-12.09.2016г.

Объём проверенного финансирования: 8514,3 тыс. руб.

Сумма выявленных нарушений: 485,5 тыс. руб.

Характеристика выявленных нарушений: при утверждении учетной политики сделаны ссылки на нормативные правовые акты, утратившие силу; без внесения изменений в муниципальные задания подведомственных учреждений, осуществлялось увеличение объема субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; нарушение Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг; нарушение сроков отражения первичных учетных документов в регистрах бухгалтерского учета; нарушения в части оформления кассовых документов, выдачи денежных средств подотчет; не в полном объеме возмещены суточные расходы при командировках; нарушения бухгалтерского учета

материальных запасов; нарушения в части формирования плана – графика размещения заказов на 2015 год, сроков размещения плана – графика на официальном сайте, внесения изменений в план - график.

– Требования по устранению выявленных нарушений: рассмотреть материалы проверки, принять меры по устранению выявленных нарушений, не допускать аналогичных нарушений в будущем; учетную политику формировать в соответствии с действующими нормативными документами; изменение объема субсидии, предоставленной подведомственным учреждениям на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения только при соответствующем изменении муниципального задания; перечисление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществлять в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг; установить контроль за своевременным размещением муниципального задания на официальном сайте www.bus.gov.ru; осуществлять контроль за размещением отчетов о выполнении муниципального задания на официальном сайте www.bus.gov.ru; ведение бюджетного (бухгалтерского) учета осуществлять в соответствии с требованиями нормативно – правовых актов; усилить контроль за своевременным принятием к учету первичных учетных документов; установить контроль за своевременным размещением плана – графика размещения заказа, внесением изменений в план – график; усилить контроль за соблюдением требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг при формировании плана - графика.